

## STELLENAUSSCHREIBUNG

In der Verwaltung des Ev.-Luth. Christus-Kirchspiels im Vogtland ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine befristete Stelle zur Krankheitsvertretung als

### **Sachbearbeiter für allgemeine Verwaltungsaufgaben (m/w/d)**

zu besetzen. Wir wünschen uns einen Anstellungsumfang von 20 Wochenstunden, allerdings ist auch eine geringere Beschäftigung möglich.

Zu Ihren Aufgaben gehört die Betreuung des Gemeindebüros Auerbach, zusammen mit einer weiteren Verwaltungsmitarbeiterin. Hierbei stehen die Bearbeitung von Belangen der Gemeindeglieder und die Organisation des Gemeindelebens im Vordergrund.

Wir wünschen uns:

- Erfahrungen in der Gemeindeverwaltung,
- sehr gute kommunikative und organisatorische Fähigkeiten,
- sichere Beherrschung der gängigen Bürosoftware,
- freundliches Auftreten und
- Kenntnis der landeskirchlichen Strukturen.

Die betroffene Stelle ist in EG 3 eingruppiert, entsprechend den Grundsätzen der Kirchlichen Dienstvertragsordnung der Evangelisch-Lutherischen Landeskirche Sachsens (KDVO).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per Post:

Ev.- Luth. Christus-Kirchspiel i. V.  
Pfarrstraße 4  
08233 Treuen

oder per Mail an:

[ksp.vogtland-christus@evlks.de](mailto:ksp.vogtland-christus@evlks.de)

Als Ansprechpartner stehen Ihnen Frau Hein und Frau Rink (037468 2561) sowie Pfarrer Kaufmann (03744 224336) zur Verfügung.